Strategia Nazionale Aree Interne - Regione del Veneto - VAI Veneto Aree Interne

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PORTO VIRO
Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 2 – 45014 PORTO VIRO (RO)
tel. +39 0426-631742
email: roic80600d@istruzione.it – web: http://www.icportoviro.edu.it

- ✓ **Agli Atti**
- ✓ **Al Sito Web**
- ✓ **Alla Sezione Amministrazione Trasparente**

Titolo progetto: SCHEDA INTERVENTO n.4 Sub B.4) - SC1) CAMPUS DIFFUSO "ALBERO BLU" E AMBIENTI DI APPRENDIMENTO ALLARGATO PER COLLEGARE I DIVERSI PLESSI.
Sub B.4) *Interventi didattica, formazione e dotazioni tecnologiche* (I.C. Porto Viro)
COD. Progetto SGP: VE202002P04B4
CUP H31I20000550001

Oggetto: Avviso per il reclutamento di personale interno e esterno per l'AMBITO 26 Basso Polesine, rivolto a n.3 unità personale ATA - profilo Assistente Tecnico Area AR02 Elettrotecnica e Informatica- per effettuare servizio straordinario - nell'ambito del progetto VE202002P04B4 - SC1) CAMPUS DIFFUSO "ALBERO BLU" E AMBIENTI DI APPRENDIMENTO ALLARGATO PER COLLEGARE I DIVERSI PLESSI - Sub B.4) *Interventi didattica, formazione e dotazioni tecnologiche* (I.C. Porto Viro), nei 4 istituti comprensivi afferenti al progetto: Ariano Pol.-Taglio di Po, Loreo, Porto Tolle, Porto Viro.
Contributo pubblico derivante da risorse predeterminate da *Legge di Stabilità Nazionale* (L. 147/2013, art. 1, c. 13) – importo totale autorizzato: € 119.158,00.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE:

- con Legge 27 dicembre 2013, n. 147 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*", Legge 23 dicembre 2014, n. 190 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*", Legge 28 dicembre 2015, n. 208 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*", Legge 27 dicembre 2017, n. 205 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*", sono stati stanziati i finanziamenti nazionali per la Strategia Nazionale Aree Interne (SNAI).
- Tali risorse sono state ripartite tra le Aree interne delle Regioni aderenti alla SNAI secondo quanto disposto dalla Delibera del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica (CIPE) n. 9 del 28 gennaio 2015 avente ad oggetto "*Programmazione dei fondi strutturali di investimento europei 2014-2020. Accordi di Partenariato - Strategia Nazionale per lo sviluppo delle Aree interne del Paese: indirizzi operativi*", e dalle successive Delibere CIPE n. 43 del 10 agosto 2016, n. 80 del 7 agosto 2017 e n. 52 del 25 ottobre 2018. Le suddette Delibere CIPE definiscono anche le procedure fondamentali di programmazione e attuazione degli interventi realizzativi della SNAI oltre alle modalità di trasferimento delle risorse in argomento, articolate in anticipazioni nei limiti previsti dall'art. 9 del DPR n. 568/1988 (40%), pagamenti intermedi fino al limite del 90% circa della dotazione finanziaria complessiva dell'intervento, saldo pari a circa il 10% della dotazione finanziaria complessiva;
- con DGR n. 918 del 28 giugno 2019 la Regione del Veneto ha approvato tale Strategia d'Area "*Area interna Contratto di Foce Delta del Po*" completa di relative Schede intervento, contenenti gli interventi finanziabili da risorse della Legge di stabilità e gli interventi relativi allo sviluppo locale da realizzarsi con il finanziamento di risorse assegnate nell'ambito del POR FESR 2014-2020, del POR FSE 2014-2020, del PSR FEASR 2014-2020 e del FEAMP 2014-2020, secondo i requisiti di ammissibilità e le modalità di attuazione previste dai rispettivi Fondi SIE, come indicati nelle schede stesse;
- con DGR n.1382 del 16 settembre 2020 è stato approvato lo Schema di Accordo di Programma Quadro (APQ) "*Area interna Contratto di Foce Delta del Po*" e gli allegati all'APQ: la "Strategia d'Area", il Programma degli Interventi, le Relazioni Tecniche sintetiche, il piano finanziario per annualità degli interventi, l'elenco degli interventi cantierabili. L'APQ è stato successivamente sottoscritto in data 05/02/2021 con l'Agenzia per la Coesione Territoriale, il Sindaco del Comune di Rosolina, in qualità di Soggetto Capofila dell'Area, e le altre amministrazioni centrali coinvolte;

- l'Accordo sottoscritto prevede, all'art. 14 comma 2, che le modalità ai fini dell'erogazione delle risorse assegnate alle schede di intervento e finanziate con la Legge di stabilità 2014, siano definite secondo quanto previsto al punto 4 della delibera CIPE 52/2018 che richiama quanto disposto dall'art. 9 del DPR n. 568/1988 (anticipazione nel limite massimo del 40%, pagamenti intermedi fino al raggiungimento del 90% del contributo massimo erogabile, saldo finale del 10%);
- con Decreto del Direttore della Direzione Programmazione Unitaria n. 97 del 28 ottobre 2021 è stato approvato il Sistema di Gestione e Controllo (SiGeCo) e Manuale Operativo per l'Attuazione della SNAI che descrive il sistema di procedure per la gestione e il controllo degli interventi della Strategia Veneto Aree Interne (VAI) finanziati con risorse nazionali per i settori Sanità, Mobilità, Istruzione e per l'Assistenza tecnica;

CONSIDERATO CHE:

- tra gli interventi finanziati con la Legge di stabilità 2014 e ricompresi nel succitato Accordo di Programma Quadro risultano quelli di cui alle schede:
    - 4 Sub B.1 - € 71.910,00 - Codice SGP VE202002P04B1 - CUP B71I18001240001 - Soggetto Attuatore Istituto Comprensivo. "J. Turolla" Ariano nel Polesine (da 01-09-2024 assorbito da Istituto Comprensivo Taglio di Po)
    - 4 Sub B.2, - € 86.708,00 - Codice SGP VE202002P04B2, - CUP G81I20000230001, Soggetto Attuatore Istituto Comprensivo Loreo-Rosolina
    - 4 Sub B.3 - € 80.458,00 - Codice SGP VE202002P04B3- CUP, C81I20000170001 Soggetto Attuatore Istituto Comprensivo Porto Tolle
    - **4 Sub B.4,- €119.158,00 - Codice SGP VE202002P04B4, - CUP H31I20000550001 Soggetto Attuatore Istituto Comprensivo Porto Viro,**
    - 4 Sub B.5; € 95.458,00 - Codice SGP VE202002P04B5- CUP, H67F22000030005 I Soggetto Attuatore Istituto Comprensivo Taglio di Po
- con nota prot. 2024/4118 del 08/03/2024 il Comune di Rosolina, Soggetto capofila ha trasmesso, per conto del soggetto attuatore, la richiesta di prima anticipazione (di € 47.663,20) dell'intervento 4 Sub B.4. Tale documento è stato ricevuto dalla Regione del Veneto in data 08/03/2024 con prot. 120246;
- la succitata richiesta di prima anticipazione è stata valutata positivamente dalla Direzione Formazione e Istruzione, Struttura Responsabile dell'Attuazione (SRA) dell'intervento in oggetto, nelle istruttorie trasmesse in data 22/04/2024 con prot. 197929 (intervento 4 Sub B.4). Tali documenti sono stati successivamente parzialmente rettificati con nota in data 06/05/2024 prot. 217554;

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59*;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";

VISTO il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*";

VISTO Il D.Lgs 56 del 19.04.2017 Disposizioni "integrative e convertite al D.Lgs. 50/2016 "*Codice degli appalti*";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "*Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*, in particolare l'art.45 lettera h secondo cui le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA Linee Guida n. 4 ANAC "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

VISTA Linee Guida n. 2 ANAC di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "*Offerta economicamente più vantaggiosa*" - Approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005, del 21 settembre 2016. Aggiornate al D. lgs 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018 sui criteri matematici di valutazione delle offerte economicamente più vantaggiose;

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 recante "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*";

VISTA la legge 31 dicembre 2009 n. 196 e s.m.i. "Legge di contabilità e finanza pubblica";

VISTO l'art.1 c. 13 della L. 147/2013 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2014)*" secondo cui - al fine di assicurare l'efficacia e la sostenibilità nel tempo della strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne del Paese, in coerenza con l'Accordo di partenariato per l'utilizzo dei fondi a finalità strutturale assegnati all'Italia per il ciclo di programmazione 2014-2020 – è autorizzata la spesa di 3 milioni di euro per l'anno 2014 e di 43,5 milioni di euro per ciascuno degli

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PORTO VIRO
Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 2 – 45014 PORTO VIRO (RO)
tel. +39 0426-631742
email: roic80600d@istruzione.it – web: http://www.icportoviro.edu.it

anni 2015 e 2016, a carico delle disponibilità del Fondo di rotazione di cui all'articolo 5 della legge 16 aprile 1987, n. 183;

VISTA la delibera CIPE n. n. 9 del 28 gennaio 2015;

VISTA la delibera CIPE n. 43 del 10 agosto 2016;

VISTA la delibera CIPE n. 80 del 7 agosto 2017;

VISTA la delibera CIPE n. 52 del 25 ottobre 2018;

VISTO il Decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e ss.mm.ii.;

VISTO il DGR del Veneto n. 1382 del 16 settembre 2020 "*Programmazione 2014-2020. Strategia Nazionale per le Aree interne. Approvazione Schema di Accordo di Programma Quadro Area interna Contratto di Foce - Delta del Po*" con cui è stato approvato lo schema di Accordo di Programma Quadro (APQ) "*Area interna Contratto di Foce – Delta del Po*" e gli allegati all'APQ: Strategia d'Area, Programma degli Interventi, Relazioni Tecniche Sintetiche, Piano Finanziario per annualità degli interventi, Elenco degli Interventi Cantierabili;

VISTO l'Accordo di Programma Quadro Regione del Veneto "*Area Interna Contratto di Foce Delta del Po*" sottoscritto nel novembre 2020 dall'Agenzia per la Coesione Territoriale, dal Ministero dell'Istruzione, dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro, dal Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali, dal Ministero della Salute, dalla Regione del Veneto e dal Comune di Rosolina;

VISTO L'Accordo di Programma Quadro dell'Area interna Contratto di Foce Delta del Po del 05/02/2021;

VISTA la legge Regionale della Regione Veneto 12/2021 "*Iniziative per lo sviluppo economico e sociale del Delta del Po e della Riviera del Brenta*";

VISTO il "*Manuale operativo per l'attuazione della S.N.A,I."* redatto nell'ottobre 2021 dalla Direzione Programmazione Unitaria UO FSC e Sviluppo Locale / UO Programmazione e gestione FESR;

VISTA la Nota Prot. n. 510206 del 05.11.2021 trasmessa al Comune Referente (Comune di Rosolina) con cui - in riferimento agli interventi finanziati nell'Ambito della SNAI con risorse statali di cui all'art. 1, comma 13 della legge di Stabilità n. 147/2014 e ss.mm.ii. - si comunica che con Decreto del Direttore della Programmazione Unitaria n. 97 del 28.10.2021 è stato approvato il "*Sistema di Gestione e controllo (SiGeCo) e Manuale Operativo per l'attuazione della Strategia Nazionale Aree Interne del Veneto*" e i relativi allegati. Tale documento illustra le funzioni degli organismi coinvolti nella gestione e nel controllo degli interventi, le procedure atte a garantire la correttezza e al regolarità delle spese dichiarate e la prevenzione, rilevamento correzione di irregolarità; nel contempo costituisce anche un manuale operativo in quanto si propone di fornire ai diversi soggetti coinvolti nella Strategia Aree Interne del Veneto uno strumento unitario di approfondimento delle procedure operative da porre in essere per la gestione e attuazione degli interventi, le verifiche delle operazioni (controlli) e la rendicontazione;

VISTA la Circolare del Direttore della Direzione Programmazione Unitaria, RUA dell'APQ, prot. n. 355163 dell'11.08.2022 "Strategia Aree Interne Regione del Veneto. Accordi di Programma Quadro. Interventi finanziati con risorse nazionali della Legge di Stabilità. Rendicontazione delle spese relative al personale interno. Requisiti di ammissibilità. Circolare";

VISTI I Disciplinari firmati in data 19/04/2024, sottoscritti tra i Soggetti Attuatori e la Regione del Veneto, recanti gli adempimenti in capo al soggetto attuatore/beneficiario dei contributi derivanti dalla Legge di stabilità 2014;

RILEVATO che la Strategia dell'Area Interna Contratto di Foce approvata prevede la realizzazione di n. 22 Schede Intervento, di cui n. 12 interventi inerenti i "servizi essenziali di cittadinanza" (sanità, scuola e mobilità) e realizzati con fondi ordinari nazionali;

RILEVATO che fra le n. 22 Schede Intervento della Strategia d'Area n. 5 prevedono come Soggetto Attuatore il Comune di Rosolina in qualità di Comune Referente;

CONSIDERATE le n.5 Schede Intervento, di cui Soggetto Attuatore è il Comune di Rosolina in qualità di Comune Referente, approvate con DGR del Veneto n. 1382 del 16/09/2020 e contenenti, nello specifico, la Scheda Intervento n. 4 "SC1) *Campus diffuso "albero blu" e ambiente di apprendimento allargato per*

collegare i diversi plessi - Sub A) Interventi strutturali e dotazioni d'arredo" relativamente alle seguenti attività: affidamento consulenze ai sensi del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii. ed all'affidamento in appalto di lavori e forniture mediante le procedure specificatamente previste dal Codice dei Contratti (D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.);

RICHIAMATE le schede contenute nell'Allegato A1 alla Delibera di Giunta Regionale del Veneto n. 1382 del 16.09.2020, le quali disciplinano in maniera analitica ogni singolo intervento sopra citato;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto dell'IC di Porto Viro n. 36 del 21/11/2019;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto dell'IC di Porto Viro n. 14 del 16/05/2023 per la richiesta di erogazione su fondi Legge di Stabilità di anticipazione pari al 40% della quota riservata all'IC di Porto Tolle per la Scheda intervento n.4 Sub B.4) "Albero blu - Campus diffuso" afferente alla Strategia Nazionale Aree Interne - Regione del Veneto - VAI Veneto Aree Interne e finalizzato ad interventi didattici e formativi per tutta la comunità scolastica e per l'acquisto di dotazioni tecnologiche e musicali;

VISTO l'Allegato A) Scheda dei dati anagrafici del Soggetto Attuatore / Beneficiario inviato in allegato a prot. n. 3149 del 16.04.2024 dall'IC di Porto Viro;

VISTO l'Allegato B1) Disciplinare degli adempimenti per i Soggetti Attuatori e i Soggetti Beneficiari di interventi finanziati nell'ambito degli Accordi di Programma Quadro (APQ) della Strategia Nazionale Aree Interne con risorse Legge di Stabilità;

VISTO l'Allegato C) Comunicazione avvio attività e richiesta erogazione anticipo su fondi Legge di Stabilità;

VISTO l'Art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

VISTO l'Allegato I.2 al D.Lgs. 36/2023 recante "Attività del Rup";

RITENUTO che il Dirigente Scolastico, Dott. Massimiliano Beltrame, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, dall' art. 15 del D.Lgs. 36/2023, avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti al medesimo;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da Parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico Massimiliano Beltrame ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO il Decreto di nomina del RUP – prot. n. 1180 del 06.03.2024;

VISTO il Decreto di disseminazione – prot. n. 3437 del 07.08.2024;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

a) ricognizione del personale interno all'Istituzione;

b) personale esterno in servizio nelle altre istituzioni scolastiche (c.d. collaborazioni plurime)

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;

VISTE le varie progettualità che saranno messe in atto nell'anno scolastico corrente e nel prossimo 2026/27 negli Istituti Comprensivi **Ariano Pol.-Taglio di Po, Loreo, Porto Tolle, Porto Viro** afferenti al progetto **VE202002P04B4 - SC1) CAMPUS DIFFUSO "ALBERO BLU" E AMBIENTI DI APPRENDIMENTO ALLARGATO PER COLLEGARE I DIVERSI PLESSI,** che rendono necessaria l'apertura straordinaria dei plessi scolastici per le seguenti specifiche:

<u>Motivi educativi e didattici</u>

Progetti scolastici speciali: laboratori, attività extracurriculari nell'ambito del Contratto di Foce

Corsi di recupero o potenziamento (per studenti in difficoltà o con bisogni educativispeciali

<u>Motivazioni organizzative o logistiche</u>

Riunioni con i genitori, consigli di classe, incontri informativi

Allestimento aule o spazi per eventi o per l'inizio dell'anno scolastico

Feste di fine anno, saggi scolastici e momenti conclusivi della progettualità;

tutte attività che comportano un uso intensivo delle attrezzature multimediali scolastiche e la necessità di un supporto tecnico professionale con esperienza specifica, in grado di garantire manutenzione, funzionalità ed efficienza alle stesse in modo continuativo almeno per gli anni scolastici 2025-26 e 2026-27;

CONSIDERATA la necessità di emanare un bando interno ed esterno per l'AMBITO 26 Basso Polesine, rivolto a:

n.3 unità personale ATA - profilo Assistente Tecnico Area AR02 a tempo indeterminato e/o con nomina annuale - per effettuare servizio straordinario - nell'ambito del progetto VE202002P04B4 - SC1) CAMPUS DIFFUSO "ALBERO BLU" E AMBIENTI DI APPRENDIMENTO ALLARGATO PER COLLEGARE I DIVERSI PLESSI - Sub B.4) *Interventi didattica, formazione e dotazioni tecnologiche* (I.C. Porto Viro), nei 4 istituti comprensivi afferenti al progetto: Ariano Pol.-Taglio di Po, Loreo, Porto Tolle, Porto Viro - al fine di garantire un supporto tecnico professionale con esperienza specifica per la manutenzione, funzionalità ed efficienza delle attrezzature multimediali scolastiche per l'anno scolastico corrente e il prossimo;

VISTO che nell'azione Sub B.4) *Interventi didattica, formazione e dotazioni tecnologiche* (I.C. Porto Viro) è espressamente previsto un budget dedicato di massimo € 20.000,00 ogni onere

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PORTO VIRO
Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 2 – 45014 PORTO VIRO (RO)
tel. +39 0426-631742
email: roic80600d@istruzione.it – web: http://www.icportoviro.edu.it

incluso, per supporto specialistico di assistenza tecnico informatica per tutti gli Istituti Comprensivi coinvolti nel progetto;

CONSTATATO che il budget di € 20.000 è disponibile esclusivamente per spese di personale, (con un residuo tecnico di € 15,52);

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività in oggetto del presente Avviso, che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi del progetto **VE202002P04B5;**

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/201:

VISTO il Regolamento di questa Istituzione scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 21 del 08/06/2023;

RICHIAMATO il proprio Decreto di indizione Avviso di Selezione interno Prot. n. 4930 del 15.09.2025;

EMANA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati, il presente Avviso di selezione per personale interno e esterno per l'AMBITO 26 Basso Polesine, rivolto a:

- n.3 unità personale ATA - profilo Assistente Tecnico Area AR02 a tempo indeterminato e/o con nomina annuale - per effettuare servizio straordinario - nell'ambito del progetto VE202002P04B4 - SC1) CAMPUS DIFFUSO "ALBERO BLU" E AMBIENTI DI APPRENDIMENTO ALLARGATO PER COLLEGARE I DIVERSI PLESSI - Sub B.4) *Interventi didattica, formazione e dotazioni tecnologiche* (I.C. Porto Viro), nei 4 istituti comprensivi afferenti al progetto: Ariano Pol.-Taglio di Po, Loreo, Porto Tolle, Porto Viro - al fine di garantire un supporto tecnico professionale con esperienza specifica per la manutenzione, funzionalità ed efficienza delle attrezzature multimediali scolastiche per l'anno scolastico corrente e il prossimo;

Art. 1 – Oggetto dell'Avviso

La procedura di selezione è destinata al reclutamento di **personale ATA profilo Assistente Tecnico Area AR02 a tempo indeterminato e/o con nomina annuale dell'Ambito 26 Basso Polesine, per un totale di n. 944 ore**, **per una spesa totale di € 19.984,48, al costo orario lordo stato è pari a € 21,17- comprensivo anche di eventuali spese di trasporto e logistica personali e ogni altro onere in termini di legge;**

Le ore da assegnare agli Assistenti Tecnici pari a n.944 complessive, sono così specificate:

Incarico di coordinamento assistenza tecnico-informatica I.C. Porto Viro	**500 ore = 21,17 x 500= € 10.585,00**
Incarico di raccordo assistenza tecnico - informatica per IC Ariano - Taglio di Po, I.C. Loreo, I.C. Porto Tolle	**222 ore = 21,17 x 222= € 4.699,74**
Incarico di raccordo assistenza tecnico - informatica per IC Ariano- Taglio di Po, I.C. Loreo, I.C. Porto Tolle	**222 ore = 21,17 x 222= € 4.699,74**

- per ogni incarico le ore dovranno essere prestate al di fuori dell'orario di servizio ed effettuate entro e non oltre il 31.08.2027 compatibilmente con il tipo di nomina in capo al candidato, in concomitanza alle attività progettuali, con possibile inizio incarico da ottobre 2025;

- che sarà possibile candidarsi per un solo incarico e che questo sarà conferito in base ad apposita graduatoria stilata come da requisiti di seguito descritti.

Art. 2 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione
- si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali;
- non siano sottoposti a procedimenti penali
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire
- risultano essere dipendenti dell'Istituto;
- siano in possesso di almeno uno dei requisiti indicati nel successivo art. 3 del presente avviso

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.
L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 3 – Criteri di selezione e oggetto della prestazione lavorativa

Pre-requisito per tutti gli incarichi	
In servizio a tempo indeterminato e/o con nomina annuale in qualità di Assistente tecnico – Area AR02 – Elettrotecnica e informatica, nell'Ambito 26 Basso Polesine	
TITOLI	**PUNTI**
Laurea inerente Assistenza Tecnico-Informatica Conseguimento CIAD	**5 PUNTI per titolo (max 10 punti)**
Incarichi pregressi - collaborazioni plurime per assistenza tecnico informatica negli Istituti Comprensivi	**6 PUNTI per ciascun incarico (max 42 punti)**
Esperienza documentata nei Progetti PON - PNRR – Agenda Nord	**15 PUNTI**
Numero anni di servizio a tempo indeterminato e/ con nomina annuale nell'area AR002	**2 PUNTI per ogni anno (max 30 punti)**

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PORTO VIRO
Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 2 – 45014 PORTO VIRO (RO)
tel. +39 0426-631742
email: roic80600d@istruzione.it – web: http://www.icportoviro.edu.it

Incarichi in attività di formazione non specifica realizzati per progetti finanziati da fondi nazionali, regionali, territoriali	**1 PUNTO per ogni attività (max 3 punti)**
TOTALE	**100**

Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica e avrà valore di notifica agli interessati.
Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro 5 giorni dalla sua pubblicazione.
Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, la graduatoria diverrà definitiva.
In caso di rinuncia alla nomina, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.
L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum per figura richiesta pienamente rispondente alle esigenze progettuali.
Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale.
In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento. Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.
I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati.

Art. 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico dovranno essere prestate al di fuori dell'orario di servizio ed effettuate entro e non oltre il 31.08.2027 compatibilmente con il tipo di nomina in capo al candidato, in concomitanza alle attività progettuali, con possibile inizio incarico da ottobre 2025.
2. Sarà possibile candidarsi per un solo incarico e questo sarà conferito in base ad apposita graduatoria stilata come da requisiti descritti in un successivo specifico bando.
3. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Per la prestazione svolta dall'Assistente tecnico sarà erogato il costo orario **di € 21,17 – costo orario, inteso quale importo lordo Stato, comprensivo anche di eventuali spese di trasporto e logistica personali e ogni altro onere a termini di legge**, sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato, fermo restando il raggiungimento dei *target* e *milestone* così come indicati nel Progetto.
Il mancato raggiungimento di target e milestone della Linea di investimento in oggetto dà luogo alla decadenza del finanziamento ricevuto; pertanto, in tale caso, alcun compenso sarà corrisposto a favore del soggetto incaricato.
In particolare, si rappresenta sin da ora che:

- nel caso di conclusione anticipata del progetto, saranno retribuite in favore degli Assistenti Tecnici incaricati soltanto le ore di attività effettivamente realizzate e verificate dai documenti cartacei;

L'importo orario indicato per la figura è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e dell'esperto selezionato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.
I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati, previa verifica di conformità, in termini di quantità e qualità, dell'attività effettivamente svolta dal soggetto selezionato a favore dell'Istituto scolastico.
Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti. È comunque facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti, sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate dal soggetto selezionato, previa verifica di conformità, in termini di quantità e qualità, dell'attività svolta a favore dell'Istituto scolastico.
Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.
L'incarico sarà espletato secondo il calendario delle attività stabilito dall'Istituto Scolastico ed atterrà ad attività e compiti non rientranti nel funzionamento ordinario dell'Istituzione scolastica.
Il calendario delle attività sarà stabilito dall'Istituto Scolastico e non sono consentite modifiche da parte del personale destinatario dell'incarico se non previ accordi con il Dirigente Scolastico.
La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina, mediante lettera di conferimento dell'incarico.
La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato.
L'attività dovrà risultare da time sheet o altra modalità di tipo rendicontativo che saranno rese note e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi e delle finalità di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Art. 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00** del **giorno Mercoledì 24 Settembre 2025** alla segreteria dell'Istituto Comprensivo di Porto Viro:

- Direttamente mediante consegna a mano;
- All'indirizzo di posta: roic80600d@istruzione.it
- All'indirizzo di posta certificata Pec: roic80600d@pec.istruzione.it

Non verranno prese in considerazione domande pervenute con altri mezzi o oltre la data indicata (non fa fede il timbro postale).

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato A dovrà essere corredata da:

1. Dichiarazione di incompatibilità debitamente compilata (Allegato B), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001;
2. C*urriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso;
3. Copia del documento di identità in corso di validità.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

- Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
- L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
- L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
- I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Art. 7 – Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato con maggiore servizio prestato nell'Area A02.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PORTO VIRO
Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 2 – 45014 PORTO VIRO (RO)
tel. +39 0426-631742
email: roic80600d@istruzione.it – web: http://www.icportoviro.edu.it

4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata nell'apposita sezione Amministrazione trasparente e Albo Online della presente istituzione scolastica;
6. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Art. 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
Strategia Nazionale Aree Interne - Regione del Veneto - VAI Veneto Aree Interne

Art. 9 – Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Massimiliano Beltrame.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Porto Viro, con sede in Porto Viro – Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 2, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: roic80600d@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nel Dott. Sergio Borgato della ditta ENNEUNO, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: info@enneuno.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati
Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo
Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 12 – Pubblicazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Personale – Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti.

Art. 14 – Rinvio all'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001.

Art. 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

ALLEGATI:
- Allegato A – Istanza di partecipazione
- Allegato B - Dichiarazione di incompatibilità

Il 15/09/2025 alle 13:10:44, Massimiliano Beltrame ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Il Dirigente Scolastico
Massimiliano Beltrame
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PORTO VIRO
Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 2 – 45014 PORTO VIRO (RO)
tel. +39 0426-631742
email: roic80600d@istruzione.it – web: http://www.icportoviro.edu.it

ALLEGATO A (istanza di partecipazione)

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo di Porto Viro
Dott. Massimiliano Beltrame

Domanda di partecipazione: Avviso per il reclutamento di personale interno e esterno per l'AMBITO 26 Basso Polesine, rivolto a n.3 unità personale ATA - profilo Assistente Tecnico Area AR02 Elettrotecnica e Informatica- per effettuare servizio straordinario - nell'ambito del progetto VE202002P04B4 - SC1) CAMPUS DIFFUSO "ALBERO BLU" E AMBIENTI DI APPRENDIMENTO ALLARGATO PER COLLEGARE I DIVERSI PLESSI - Sub B.4) *Interventi didattica,formazione e dotazioni tecnologiche* (I.C. Porto Viro), nei 4 istituti comprensivi afferenti al progetto: Ariano Pol.-Taglio di Po, Loreo, Porto Tolle, Porto Viro.
Contributo pubblico derivante da risorse predeterminate da *Legge di Stabilità Nazionale* (L. 147/2013, art. 1, c. 13) – importo totale autorizzato: € 119.158,00.

Il/la sottoscritto/a_____
nato/a a_____il _____
codice fiscale _____ _____residente a _____
via_____CAP_____PROV._____
recapito tel_____
recapito cell._____
indirizzo E-Mail_____
P.IVA_____
in servizio presso _____con la qualifica di_____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto:

- ☐ **Incarico a personale ATA - profilo Assistente Tecnico Area AR02 a tempo indeterminato dell'Ambito 26 Basso Polesine**
- ☐ **Incarico a personale ATA - profilo Assistente Tecnico Area AR02 con nomina annuale dell'Ambito 26 Basso Polesine**

Pre-requisito per tutti gli incarichi			
In servizio a tempo indeterminato e/o con nomina annuale in qualità di Assistente tecnico Area AR02 – Elettrotecnica e informatica, nell'Ambito 26 Basso Polesine			
TITOLI	**PUNTI**	**AUTOVALUTAZIONE TITOLI**	**PUNTEGGIO ASSEGNATO**
Laurea inerente Assistenza Tecnico-Informatica Conseguimento CIAD	**5 PUNTI per titolo (max 10 punti)**		

Incarichi pregressi - collaborazioni plurime per assistenza tecnico informatica negli Istituti Comprensivi	**6 PUNTI per ciascun incarico (max 42 punti)**		
Esperienza documentata nei Progetti PON - PNRR – Agenda Nord	**15 PUNTI**		
Numero anni di servizio a tempo indeterminato e/ con nomina annuale nell'area AR002	**2 PUNTI per ogni anno (max 30 punti)**		
Incarichi in attività di formazione non specifica realizzati per progetti finanziati da fondi nazionali, regionali, territoriali	**1 PUNTO per ogni attività (max 3 punti)**		
TOTALE	**100**		

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue: di aver preso visione delle condizioni previste dal bando:

- □ di essere in godimento dei diritti politici di non aver subito condanne penali
- □ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti
- □ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- □ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Dirigente Scolastico
- □ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Data_____ firma_____

Si allega alla presente

- □ Copia del documento di identità in corso di validità
- □ Allegato B (dichiarazione di incompatibilità)
- □ Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmata in originale non verrà presa in considerazione.

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e GDPR, autorizza l'Istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data_____ firma_____

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PORTO VIRO
Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 2 – 45014 PORTO VIRO (RO)
tel. +39 0426-631742
email: roic80600d@istruzione.it – web: http://www.icportoviro.edu.it

ALLEGATO B (DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI INCOMPATIBILITÀ)

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo di Porto Viro
Dott. Massimiliano Beltrame

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

Avviso per il reclutamento di personale interno e esterno per l'AMBITO 26 Basso Polesine, rivolto a n.3 unità personale ATA - profilo Assistente Tecnico Area AR02 Elettrotecnica e Informatica- per effettuare servizio straordinario - nell'ambito del progetto VE202002P04B4 - SC1) CAMPUS DIFFUSO "ALBERO BLU" E AMBIENTI DI APPRENDIMENTO ALLARGATO PER COLLEGARE I DIVERSI PLESSI - Sub B.4) *Interventi didattica, formazione e dotazioni tecnologiche* (I.C. Porto Viro), nei 4 istituti comprensivi afferenti al progetto: Ariano Pol.- Taglio di Po, Loreo, Porto Tolle, Porto Viro.
Contributo pubblico derivante da risorse predeterminate da *Legge di Stabilità Nazionale* (L. 147/2013, art. 1, c. 13) – importo totale autorizzato: € 119.158,00

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (___) il _____- _____- _____
in servizio nell'a.s. 2024/2025 presso questo Istituto in qualità di
_____,

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità o inconferibilità dell'incarico in oggetto, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del D.Lgs. n. 165/2001;
  ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono
  le seguenti:
  _____
  _____
  _____
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

- che, ai sensi del combinato disposto agli artt. 2 e 7 del D.P.R. 16 Aprile 2013 n. 62, l'esercizio dell'incarico non coinvolge, direttamente o indirettamente, interessi finanziari, economici o altri interessi personali propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- di non trovarsi in nessuna delle eventuali condizioni di incompatibilità o inconferibilità dell'incarico specificatamente previste per l'attuazione delle azioni e delle iniziative rientranti nell'ambito del Progetto di cui all'Avviso pubblico indicato in oggetto;
- di essere a conoscenza che l'incarico in oggetto potrà essere revocato, in qualsiasi momento, qualora l'Amministrazione scolastica dovesse accertare la sussistenza di una situazione di conflitto di interesse non diversamente risolvibile;
- di essere a conoscenza che l'incarico potrà essere revocato, in qualsiasi momento, qualora l'Amministrazione scolastica verifichi il mancato possesso dei requisiti e/o dei titoli dichiarati dal soggetto, ovvero nel caso in cui le verifiche sulle informazioni indicate in fase di selezione risultassero negative, ferme le sanzioni previste in caso di falsa dichiarazione dalla normativa vigente;

- di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese.

Luogo _____, data _____

Firma

_____